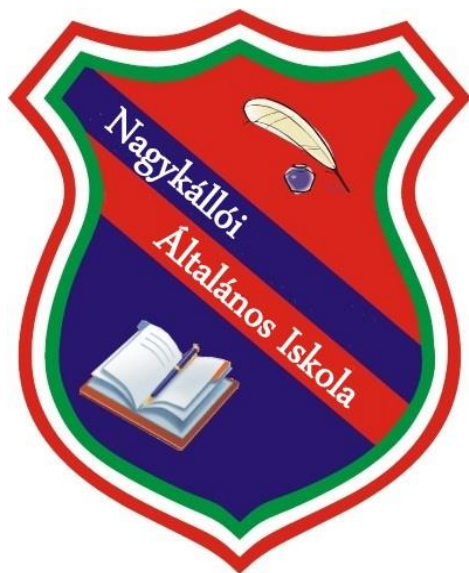


KOMPETENCIA- ÉS TELJESÍTMÉNYALAPÚ ÉRTÉKELÉSI RENDSZER



Nagykállói Általános Iskola

**4320 Nagykálló
Szabadság tér 5-8.**

1. A kompetencia- és teljesítményalapú értékelési rendszer jogszabályi alapja

Az intézmény kompetencia- és teljesítményalapú értékelési rendszerének megalkotását (a továbbiakban **Ér.**) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: **Nkt.**) 65.§ (1) illetve (1a) bekezdése írja elő.

2. Az **Ér. elfogadása és módosítása**

- 2.1. Az **Ér.** elkészítéséért az intézményvezető felelős.
- 2.2. Az **Ér.** és annak módosítása a nevelőtestület jóváhagyásával válik érvényessé első alkalommal 2017. szeptember 1. napjától, a további módosítások esetében a módosítást követő tanév első napjától.
- 2.3. Az **Ér.** felülvizsgálatára szükség szerint, de legalább ötévente kerül sor.

3. Az **Ér. hatálya**

Az **Ér.** hatálya az intézményben pedagógus munkakörben foglalkoztatottakra terjed ki.

4. Az **Ér. célja:**

Az **Ér.** az intézmény pedagógusaira vonatkozó illetményalap jogszabályban meghatározott módon való megállapítását szolgálja.

5. Az **Ér. felelőse**

- 5.1. Az **Ér.** működtetéséért az intézményvezető felelős ennek megfelelően
 - az értékeléshez szükséges forrásokat összegyűjti és tárolja,
 - az egyes pedagógusok értékelését határidőre elvégzi.
- 5.2. Az értékelésbe bevonhatja vezetőtársait, a nevelőtestület tagjait vagy a nevelőtestület tagjaiból létrehozott munkacsoportot.
- 5.3. Az intézményvezető mint pedagógus értékelését a nevelőtestület által kiválasztott pedagógus végzi el.

6. Az **Ér. eszközei és módszerei**

- 6.1. Az **Ér.** alapját képezi
 - az egyes pedagógusok intézményi önértékelés keretében végzett önértékelése,
 - az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés pedagógusokra vonatkozó megállapításai,
 - az egyes pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítő eljárásának eredménye, illetve az eljárás során készült portfólió.
- 6.2. Amennyiben a 6.1. pontban felsorolt dokumentumokból több is rendelkezésre áll, a legutolsót kell figyelembe venni.
- 6.3. Az **Ér.** keretében forrásként használt portfóliót a pedagógus évente frissítheti, kiegészítheti.
- 6.4. A 6.1. pontban felsorolt forrásokat a pedagógus általa fontosnak tartott információkkal kiegészítheti, mely kiegészítéseket az intézményvezető az értékelés során köteles

figyelembe venni.

- 6.5. Az Ér. keretében az egyes pedagógusok külön-külön értékelendők, munkájuk nem viszonyítható egymás munkájához, nem állítható fel rangsor közöttük.
- 6.6. A megadott források alapján az intézményvezető az egyes pedagógusokról értékelőlapot készít, amelyen az alábbi szempontokat 1-10-ig terjedő skálán értékeli:
- Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
 - Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése
 - Pedagógiai folyamatokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó önreflexiók
 - A tanulás támogatása
 - A tanuló személyiségének fejlesztése
 - Az egyéni bánásmód érvényesülése
 - Sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
 - A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés
 - Nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység
 - Osztályfőnöki tevékenység
 - Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
 - Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
 - Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A pedagógus adott tanévre vonatkozó munkaköre és feladatai szempontjából nem releváns szempontokat nem pontozza. A kapott pontszámokból százalékos eredményt számít.

7. Az Ér. éves ciklusa

- 7.1. Az értékelést tanévenként kell elvégezni, minden év július 30. napjáig.
- 7.2. Az Ér. keretében végzett értékelés csak azokra a pedagógusokra vonatkozóan készíthető el, akik vonatkozásában rendelkezésre áll az összes 6.1. pontban meghatározott alapforrás.

8. Eltérő illetményalap megállapítása az Ér. alapján

- 8.1. Eltérő illetményalapra vonatkozó javaslat kizárólag olyan pedagógus esetében lehetséges, akinek százalékos eredménye 50% alatt vagy 90% fölött van.
- 8.2. Az előző pontban megadott százalékos eredmény nem jelent automatikusan eltérő illetményalapot. Javaslattetele előtt az intézményvezetőnek az alábbi szempontokat kell mérlegelnie:
- A rendelkezésre álló források alapján kellően indokolt-e az eredmény?
 - Alátámasztják-e az eredményt óralátogatások, illetve az ezek során rögzített megjegyzések, javaslatok?
 - A kiemelt vagy csökkentett illetményalap várhatóan jelent-e motivációt a pedagógus számára?

- A javasolt intézkedés várhatóan milyen hatást gyakorol majd a nevelőtestületre?
- 8.3. Az intézményvezető köteles javaslatát indokolással ellátni, melynek alapját az előző pontban felsorolt szempontok képezik.
 - 8.4. Az intézményvezető kizárólag abban a tanévben tehet javaslatot az Nkt. 65.§ (2) bekezdésében meghatározott illetményalaptól eltérő illetményalap megállapítására, amelynek megelőző tanévben az intézmény valamennyi pedagógusát értékelni tudta az 7.2. pontnak megfelelően.
 - 8.5. Az intézményvezető javaslattétele előtt köteles személyesen konzultálni az érintett pedagógussal és beszerezni a nevelőtestület véleményét.
 - 8.6. Az eltérő illetményalapot évente felül kell vizsgálni és újra javasolni kell. Csak akkor tartható fenn az előző tanévhez képest változatlanul, ha minden szempont alapján bizonyítható, hogy a pedagógus munkavégzésének minőségében nem történt változás. A felülvizsgálatba be kell vonni az érintett pedagógust és általa kiválasztott legalább két munkatársát.

9. Az Ér. nyilvánossága

- 9.1. Az Ér. nyilvános, megtalálható az intézmény honlapján, nevelői szobáiban és irattárában.
- 9.2. Az intézmény alkalmazásában álló pedagógusokat az Ér. szabályairól annak elfogadása és módosítása után, illetve a jogviszony létesítésekor tájékoztatni kell.
- 9.3. Az Ér. egyes pedagógusokra vonatkozó megállapításai kizárólag a munkáltató és az adott pedagógus számára nyilvánosak. Kivétel ez alól a 8.5. pontban előírt véleménykérés esete, a nyilvánosság azonban ekkor sem terjedhet a nevelőtestületen túl.

10. Záró rendelkezések

A Nagykállói Általános Iskola kompetencia- és teljesítményalapú értékelési rendszerét az előírt vélemények figyelembe vétele után a nevelőtestület megtárgyalta, a benne foglaltakkal egyetértve jelen formájában elfogadta.

Fentiek értelmében az Ér. 2017. szeptember 1. napján lép hatályba.

Nagykálló, 2017. év augusztus hó 30. nap

Dubász Éva
intézményvezető

1. számú MELLÉKLET: ÉRTÉKELŐLAP - PEDAGÓGUS

KOMPETENCIA- ÉS TELJESÍTMÉNYALAPÚ ÉRTÉKELÉS			
Az értékelés szempontjai		Pontszám	Max.
1.	Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás		10
2.	Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése		10
3.	Pedagógiai folyamatokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó önreflexiók		10
4.	A tanulás támogatása		10
5.	A tanuló személyiségének fejlesztése		10
6.	Az egyéni bánásmód érvényesülése		10
7.	Sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség		10
8.	A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés		10
9.	Nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység		10
10.	Osztályfőnöki tevékenység		10
11.	Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése		10
12.	Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás		10
13.	Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért		10
ÖSSZESEN:			130
A kompetencia- és teljesítményalapú értékelés %-ban kifejezett eredménye:			%
Az értékelés összegzése:			
Az értékelt pedagógus nyilatkozata, megjegyzései:			
Kelt: Nagykálló,		PH.	
.....			
pedagógus	értékelő int.vez-h.		

2. számú MELLÉKLET: ÉRTÉKELŐLAP – INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTES

KOMPETENCIA- ÉS TELJESÍTMÉNYALAPÚ ÉRTÉKELÉS			
Az értékelés szempontjai		Pontszám	Max.
1.	Vezetői készségek, kompetenciák, ismeretek, szaktudás		10
2.	Szakmai munka tervezése, szervezése		10
3.	Szakmai munka irányításának hatékonysága, eredményessége		10
4.	Szakmai munka ellenőrzése, értékelése		10
5.	Adminisztrációs feladatok elvégzése, KRÉTA-felület kezelése		10
6.	Többletfeladat vállalása		
7.	Részvétel az intézmény pozitív arculatának kialakításában, fenntartásában		10
8.	Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás		10
9.	Szakmai innovációs és fejlesztési tevékenység		10
10.	Intézményvezető-helyettesi tevékenységekhez kapcsolódó önreflexiók		10
11.	Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért		10
ÖSSZESEN:			100
A kompetencia- és teljesítményalapú értékelés %-ban kifejezett eredménye:		%	
Az értékelés összegzése:			
Az értékelt pedagógus nyilatkozata, megjegyzései:			
Kelt: Nagykálló,		PH.	
.....		
intézményvezető-helyettes	intézményvezető		